

Na podlagi 13. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 64/2011 (ZDru-1-UPB2)) so bile na redni seji zбора Združenja plesnih sodnikov Slovenije dne 12.1.2013 sprejete spremembe in dopolnitve statuta Združenja plesnih sodnikov Slovenije z dne 31.8.1997. Čistopis statuta je naslednji:

## STATUT

### ZDRUŽENJA PLESNIH SODNIKOV SLOVENIJE

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ime društva je »Združenje plesnih sodnikov Slovenije« (v nadaljnjem besedilu: Združenje).

##### 2. člen

Združenje je samostojno, nepridobitno in prostovoljno združenje, ki združuje plesne sodnike različnih zvrsti tekmovalnih plesov (standardni in latinskoameriški plesi (SLP), akrobatski rokenrol (RNR), moderni tekmovalni plesi (MTP), ostali tekmovalni plesi).

Združenje sme poleg nepridobitne dejavnosti opravljati tudi naslednje pridobitne dejavnosti:

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

93.190 Druge športne dejavnosti

##### 3. člen

Združenje je pravna oseba zasebnega prava, ki deluje na območju Republike Slovenije. Njen sedež je v Ljubljani. O poslovnem naslovu in spremembi naslova odloča upravni odbor Združenja.

##### 4. člen

Združenje ima svoj znak in pečat.

Znak Združenja je stilizirana silhueta plesnega para.

Pečat Združenja je okrogle oblike. V sredini je znak Združenja, na obodu pa napis

»ZDRUŽENJE PLESNIH SODNIKOV SLOVENIJE«.

#### 5. člen

Združenje je včlanjeno v nacionalno panožno športno zvezo Plesno zvezo Slovenije (PZS), v kateri ima status strokovnega telesa.

Združenje se lahko včlani tudi v druge organizacije ali združenja v R Sloveniji, ki združujejo in povezujejo zainteresirane športne in kulturno umetniške organizacije na področju športne in kulturno umetniške dejavnosti.

Združenje se lahko včlani tudi v sorodne tuje ali mednarodne organizacije s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s tem statutom, pod pogojem, da dejavnost tuje ali mednarodne organizacije ni v nasprotju z interesi R Slovenije.

## II. JAVNOST DELA

#### 6. člen

Združenje deluje javno in o svojem delovanju obvešča ožjo in širšo javnost.

Ožjo javnost obvešča:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov sej organov Združenja preko pošte in e-pošte
- z dostopnostjo zapisnikov sej organov Združenja na vpogled članom Združenja
- z objavo svojih aktov na spletnih straneh Združenja

Širšo javnost obvešča takole:

- predstavnikom sredstev javnega obveščanja omogoča navzočnost na sejah in sestankih Združenja
- predstavnikom sredstev javnega obveščanja omogoča vpogled v gradiva za seje organov Združenja, razen gradiv zaupne narave ter daje druge informacije o svojem delu
- na tiskovnih konferencah sodeluje s predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Podatke, ki predstavljajo poslovno tajnost, so pooblaščen organi in strokovni delavci Združenja dolžni razkriti samo na podlagi sklepa UO sodnikov osebam, ki jih za to pooblasti zbor.

Za zagotavljanje javnosti dela je odgovoren predsednik Združenja, za uporabo in varovanje osebnih podatkov pa vsi funkcionarji Združenja in vse zaposlene ali pogodbeno angažirane osebe, ki pridejo v stik s temi podatki.

Osebni podatki za potrebe delovanja Združenja se zbirajo, uporabljajo in varujejo v skladu z

veljavno zakonodajo.

Podatke, ki jih je potrebno varovati po predpisih o varovanju osebnih podatkov, se smejo razkriti samo s privoljenjem oseb, na katere se nanašajo, ali pooblaščenim organom.

### III. CILJI IN NAČELA DELOVANJA

#### 7. člen

Združenje deluje z naslednjimi cilji, načeli delovanja in zadolžitvami:

- izvaja splošno politiko razvoja sojenja plesnih tekmovanj
- pripravlja, organizira in izvaja izpite za plesne sodnike
- skrbi za strokovno izpopolnjevanje sodnikov in za njihovo obvezno sodelovanje na licenčnih seminarjih
- analizira kakovost sojenja plesnih sodnikov
- skrbi, da se po potrebi preverja teoretično in praktično znanje sodnikov
- določa liste sodnikov za sojenje na tekmovanjih v domovini in delegira sodnike za sojenje na mednarodnih tekmovanjih
- vodi register sodnikov
- sodeluje pri oblikovanju programskih načel PZS in drugih asociacij, ki v svoje delo vključujejo tematiko s področja plesa.

### IV. ČLANSTVO

#### 8. člen

Član Združenja lahko postane vsak državljan R Slovenije, ki ima ustrezno strokovno izobrazbo (izpit za plesnega sodnika) in ki ob vstopu v članstvo poravna vpisnino in članarino, sprejme statut in ostala pravila Združenja ter se obveže po njih ravnati.

Član Združenja lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan.

O tem, ali kandidat za članstvo v Združenju izpolnjuje pogoje članstva, odloča upravni odbor Združenja.

Članstvo v Združenju je prostovoljno.

#### 9. člen

Član Združenja ima lahko v Združenju status rednega, zaslužnega ali častnega člana.

#### 10. člen

Naziv zaslužnega člana Združenja podeli upravni odbor Združenja dolgoletnemu rednemu članu Združenja za zasluge na strokovnem ali organizacijskem področju delovanja v

Združenju.

Zaslužni član je oproščen plačevanja članarine, ima pa vse pravice in dolžnosti rednega člana Združenja.

#### 11. člen

Častni član Združenja lahko postane oseba (redni član, zaslužni član ali nečlan Združenja), ki je s svojim delovanjem veliko prispeval k razvoju Združenja.

Naziv častnega člana podeljuje zbor sodnikov na predlog upravnega odbora Združenja.

Častni član je oproščen plačevanja članarine. Sodeluje lahko pri delu organov Združenja in razpravlja na sejah zbora sodnikov, nima pa aktivne in pasivne volilne pravice, razen v primeru, če je bil naziv častnega člana podeljen osebi s statusom rednega ali zaslužnega člana.

#### 12. člen

Pravice članov Združenja so:

- volijo in so voljeni v organe Združenja
- sodelujejo pri delu organov Združenja
- dajejo sugestije in predloge organom Združenja
- sodijo plesna tekmovanja
- se strokovno dopolnilno izobražujejo
- dobijo pohvale in nagrade za prizadevno delo ter za dosežene uspehe.

#### 13. člen

Dolžnosti članov Združenja so:

- volijo in so voljeni v organe Združenja
- sodelujejo pri delu organov Združenja
- spoštujejo statut in druge splošne akte in pravilnike Združenja ter sklepe organov Združenja
- delujejo v skladu s predpisanim sodniškim Kodeksom delovanja in z osebnim delom, prizadevanjem in vzorom pripomorejo k širjenju pozitivnega ugleda Združenja in njegovih članov
- sodijo plesna tekmovanja po kriterijih sojenja v skladu z določili tekmovalnih in sodniških pravilnikov ter tako prispevajo k pravilnemu razvoju tekmovalnega plesa
- redno obiskujejo licenčne sodniške seminarje, ki jih razpisuje Združenje
- redno in v predpisanem roku (najkasneje do konca meseca januarja za tekoče leto) poravnajo članarino in druge prispevke v višini, ki jo določi zbor sodnikov ali upravni odbor.

#### 14. člen

Članstvo v Združenju preneha:

- z izstopom
- s črtanjem
- z izključitvijo
- s smrtjo.

S prenehanjem članstva prenehajo vse pravice člana Združenja.

Član izstopi prostovoljno, ko organom Združenja poda pisno izjavo o izstopu. Tak izstop člana ne razbremeni preteklih in tekočih finančnih obveznosti do Združenja.

Član se črta iz Združenja, če kljub opominu ne poravna letne članarine v predpisanem roku.

Člana se izključi iz Združenja, če krši pravice in dolžnosti člana Združenja ali če zavestno ravna v nasprotju s cilji, načeli in interesi delovanja Združenja.

#### V. ORGANIZIRANOST ZDRUŽENJA

#### 15. člen

Organi Združenja so:

- zbor sodnikov
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija.

Poleg organov Združenja skrbijo za delo po posameznih strokovnih področjih tudi stalne delovne komisije upravnega odbora:

- sodniška komisija za standardne in latinskoameriške plese
- sodniška komisija za akrobatski rokenrol
- sodniška komisija za moderne tekmovalne plese.

Upravni odbor je pristojen, da glede na razvoj dejavnosti in v skladu s smernicami ter cilji delovanja Združenja ustanovi dodatne komisije, katerih delovanje potrdi tudi zbor sodnikov na svojem prvem sklicu.

#### 16. člen

Člani organov in komisij Združenja praviloma ne prejemajo plačila za svoje delo. Upravni odbor sme kljub temu dodeliti ustrezno nagrado tistim članom, ki pri delu pokažejo izjemne dosežke in požrtvovalnost.

Zbor sodnikov

17. člen

Zbor sodnikov je najvišji organ Združenja, ki voli vse druge organe. Sestavljajo ga vsi redni, zaslužni in častni člani Združenja.

Na seji zbora sodnikov so lahko prisotni tudi nečlani Združenja, ki so ali želijo biti posredno ali neposredno vezani na delovanje Združenja, vendar pa imajo le pravico posvetovalnega glasu, torej ne morejo glasovati in odločati o zadevah, o katerih sklepa zbor sodnikov.

18. člen

Oblike in načine dela zbora sodnikov, način glasovanja, veljavnost sprejetih sklepov in druge pomembne elemente za delo zbora določa Poslovnik zbora sodnikov.

19. člen

Zbor sodnikov je lahko reden, volilen in izreden.

Redno sejo zbora skliče upravni odbor enkrat letno. Volilni zbor pa enkrat na tri leta.

Na izrednih sejah se zbor sestaja po potrebi in sklepa samo o zadevah, zaradi katerih je sklican.

Izredni zbor lahko skliče upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov Združenja. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema pisne zahteve. V nasprotnem primeru lahko izredni zbor skliče predlagatelj sam skladno z določili tega statuta in poslovnika zbora sodnikov ter z ustreznimi pisnimi materiali.

Sklic zbora z navedbo kraja, datuma, ure in dnevnega reda mora biti objavljen najmanj 10 dni pred zasedanjem zbora.

20. člen

Zbor sodnikov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica evidentiranih članov Združenja z volilno pravico. Ob manjšem številu navzočih je sklepčen po preteku 15 minut od določenega časa za začetek zbora, vendar ob navzočnosti več kot 1/3 članov z volilno pravico. Če ta pogoj ni izpolnjen, se sklepčnost ugotavlja ponovno po preteku nadaljnjih 15 minut. Tedaj je sklepčen, če je prisotnih vsaj 9 članov Združenja z volilno pravico.

Na volilnem zboru morajo biti prisotni vsaj 3 sodniki z vsakega strokovnega področja, da zbor veljavno izvoli predsednike posameznih sodniških komisij. V primeru, da so prisotni manj kot

3 sodniki s posameznega strokovnega področja, se potrdi predhodni predlog sodniške komisije tega področja, tako da ga potrdijo vsi prisotni sodniki.

Če zbor za sklepanje o posameznih točkah dnevnega reda ni sklepčen, se ga za sklepanje o teh točkah skliče ponovno, lahko pa se izvede tudi korespondenčno sejo zbora. Korespondenčno sejo se lahko skliče tudi v primeru višje sile.

#### 21. člen

Sejo zbora sodnikov prične predsednik Združenja, v izjemnih primerih pa eden izmed ostalih članov upravnega odbora, in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Zbor izvoli še zapisnikarja, dva overitelja zapisnika, verifikacijsko komisijo, po potrebi pa tudi kandidacijsko komisijo, volilno komisijo in druge delovne organe.

#### 22. člen

Zbor sodnikov sprejema veljavne sklepe z večino glasov navzočih članov z volilno pravico. Kadar se odloča o sprejetju temeljnega akta – statuta Združenja oziroma o njegovih spremembah in dopolnitvah, ali če se odloča o prenehanju delovanja Združenja, morata za te sklepe glasovati več kot 2/3 navzočih članov z volilno pravico ob dodatnem pogoju, da je ob prvem sklicu zbora navzočih več kot polovica članov z volilno pravico, ob morebitnem ponovnem sklicu pa dodatni pogoj odpade.

Glasovanje je praviloma javno, razen če zbor sodnikov določi, da je tajno.

Ko se glasuje o razrešnici organov Združenja, ne morejo o njej glasovati člani teh organov.

#### 23. člen

Zbor sodnikov opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu svojih sej
- sprejema poslovnik o svojem delu
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije ter stalnih in občasnih komisij
- odloča o pritožbah proti sklepom organov Združenja
- potrjuje poročilo o finančno-materialnem poslovanju za minulo obračunsko obdobje in sklepa o finančnem načrtu za prihodnje obdobje ali pa za to pooblasti upravni odbor
- sprejema letne in večletne načrte dela ter spremlja njihovo realizacijo
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ter druge splošne akte Združenja
- z javnim ali tajnim glasovanjem voli in razrešuje predsednika Združenja in ostale člane

upravnega odbora, nadzorni odbor ter disciplinsko komisijo

- imenuje delegate, ki Združenje zastopajo v PZS in drugih organizacijah, ali pa za to pooblasti upravni odbor
- odloča o prenehanju in združitvi Združenja
- določa višino članarine, ali pa za to pooblasti upravni odbor
- imenuje častne člane
- opravlja ostale naloge v skladu s tem statutom.

#### 24. člen

O delu zbora sodnikov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, oba overitelja zapisnika in zapisnikar.

Upravni odbor

#### 25. člen

Upravni odbor (UO) je izvršilni organ zbora sodnikov, ki vodi delo Združenja med sejami zbora po sprejetem programu dela in sklepih, sprejetih na zboru sodnikov. Opravlja zlasti upravne, organizacijske, administrativne in strokovno tehnične zadeve ter ostale naloge, ki spadajo v delovno področje UO.

#### 26. člen

UO predstavlja Združenje pred javnostjo in pristojnimi državnimi organi ter v imenu Združenja sodeluje s PZS ter drugimi asociacijami.

Funkcije v delegacijah Združenja opravljajo člani UO, lahko pa tudi drugi člani Združenja, če jih za to pooblastita zbor Združenja ali UO.

#### 27. člen

UO sestavljajo:

- predsednik Združenja
- sekretar Združenja
- predsednik sodniške komisije za standardne in latinskoameriške plese
- predsednik sodniške komisije za akrobatski rokenrol
- predsednik sodniške komisije za moderne tekmovalne plese.

Predsednika UO, ki je hkrati tudi predsednik Združenja, in ostale člane voli zbor sodnikov za dobo treh let in so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma. Podpredsednika izvoli UO na svoji seji.

UO šteje praviloma 5 članov. Lahko se poveča na več članov, če se poveča število sodniških komisij.

28. člen

V obdobju med dvema zboroma sme UO zamenjati največ dva člana.

29. člen

UO opravlja naslednje naloge:

- sklicuje zbor sodnikov in pripravlja poročila o delu ter predloge za obravnavo na zboru
- izvaja delovni program, ki ga sprejme zbor, njegove sklepe in smernice
- pripravlja poročila o finančno-materialnem poslovanju Združenja in predlaga letne in večletne načrte dela ter finančne načrte Združenja
- ustanavlja stalne in občasne najmanj tričlanske komisije, določa njihove naloge ter imenuje in razrešuje člane komisij
- pripravlja predloge splošnih aktov Združenja, ki jih sprejema zbor sodnikov ter predloge njihovih sprememb in dopolnitev
- sprejema pravilnike in druge akte iz svoje pristojnosti
- skrbi za finančno-materialno poslovanje in za sredstva Združenja
- imenuje odredbodajalce za izvajanje finančnega načrta
- sklepa pogodbe in sporazume o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med Združenjem in ostalimi podpisniki pogodb oziroma sporazumov
- imenuje in razrešuje zunanje sodelavce
- odloča o sprejemu novih članov v članstvo Združenja in sklepa o črtanju članov iz članstva Združenja
- imenuje zaslužne člane Združenja
- vodi evidenco rednih, zaslužnih in častnih članov Združenja
- sestavlja letni koledar strokovnih sodniških seminarjev
- kategorizira sodnike
- imenuje sodnike na listo sodnikov pri mednarodnih zvezah za sojenje uradnih mednarodnih prvenstev
- opravlja ostale naloge v skladu s tem statutom in sprejetimi sklepi zbora sodnikov.

30. člen

UO odloča na sejah, ki jih po potrebi sklicuje predsednik UO. Sklepe sprejema, če seji

prisostvuje več kot polovica njegovih članov. O nujnih zadevah lahko odloča tudi s korespondenčno sejo. Sklepi so veljavni, če so izglasovani z večino glasov vseh članov UO.

#### 31. člen

Člani UO so za svoje delo kolektivno in posamično odgovorni zboru sodnikov.

#### 32. člen

Predsednik Združenja opravlja predvsem naslednje naloge:

- zastopa Združenje pred državnimi organi ter drugimi organizacijami in tretjimi osebami
- sklicuje seje zbora sodnikov po sklepu UO
- sklicuje in vodi seje UO
- podpisuje akte, pogodbe, sporazume in finančno-materialne listine Združenja
- spremlja izvrševanje sklepov zbora sodnikov in UO
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita zbor sodnikov in UO.

Podpredsednik ima v času odsotnosti predsednika enaka pooblastila in naloge kot predsednik.

#### 33. člen

Sekretar Združenja opravlja zlasti naslednje naloge:

- skrbi za zakonito in pravilno administrativno poslovanje Združenja
- skrbi za zakonito in pravilno blagajniško poslovanje Združenja
- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za seje zbora sodnikov in UO
- skrbi za uresničevanje sklepov zbora sodnikov in UO
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita zbor sodnikov in UO.

#### 34. člen

Sodniške komisije so stalne delovne komisije upravnega odbora Združenja. O svojem delu poročajo upravnemu odboru in zboru sodnikov. Njihove zadolžitve so:

- uresničujejo programe dela Združenja na svojem področju delovanja
- pripravljajo osnutke sodniških pravilnikov, kriterijev sojenja in drugih pravilnikov za posamezne plesne zvrsti ter osnutke njihovih sprememb in dopolnitev; nato jih po izvedenem postopku javne obravnave in razpravi na članskem sestanku med sodniki - člani Združenja za določeno plesno zvrst v obliki predloga predajo UO Združenja v sprejetje, UO pa v potrditev zboru sodnikov
- delegirajo sodnike na domača in mednarodna tekmovanja
- organizirajo licenčne in ostale strokovne seminarje za sodnike

- pripravljajo predloge za kategorizacijo sodnikov
- imenujejo in razrešujejo tričlanske izpitne komisije za izvedbo sodniških izpitov
- vodijo register sodnikov
- po potrebi opravljajo druge naloge.

#### 35. člen

Sodniško komisijo sestavljajo predsednik in še najmanj dva člana. Njihov mandat traja tri leta in se lahko večkrat zaporedoma ponovi. Predsednik sodniške komisije je član UO Združenja.

Ostale člane sodniške komisije imenuje UO na predlog predsednika komisije, razen če niso imenovani že na zboru sodnikov. Predsednika sodniške komisije se v primeru odstopa pred iztekom mandata lahko nadomesti z drugim članom sodniške komisije. V primeru odstopa celotne sodniške komisije pa mora le-ta opravljati svoje dolžnosti do prvega naslednjega rednega zbora sodnikov, ko se izpeljejo nadomestne volitve.

#### Nadzorni odbor

#### 36. člen

Nadzorni odbor (NO) sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih voli zbor sodnikov za dobo treh let in so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma.

Član NO ne more biti hkrati član UO.

#### 37. člen

NO spremlja delovanje Združenja takole:

- nadzira izvajanje finančnega poslovanja Združenja
- nadzira, ali se sredstva Združenja uporabljajo odgovorno in smotrno
- nadzira izvajanje statuta in drugih aktov Združenja
- nadzira izvajanje sklepov organov Združenja
- nadzira uresničevanje in varstvo pravic članov in organov Združenja
- nadzira izpolnjevanje dolžnosti članov in organov Združenja
- nadzira obveščanje članov Združenja o pomembnih vprašanjih
- nadzira uresničevanje drugih pravic, dolžnosti in interesov članov Združenja.

#### 38. člen

NO je odgovoren zboru sodnikov, kateremu mora pisno poročati na vsaki njegovi redni seji.

NO sprejema svoje odločitve na sejah in je sklepčen, če sta na seji prisotna predsednik in eden od članov ali oba člana. Veljavne sklepe sprejema z večino vseh glasov.

#### Disciplinska komisija

#### 39. člen

Disciplinsko komisijo (DK) sestavljajo predsednik in štirje člani, ki jih voli zbor sodnikov za dobo treh let in so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma.

#### 40. člen

Člani DK so za svoje delo odgovorni zboru sodnikov.

#### 41. člen

Za disciplinski prekršek člana se šteje hujše nespoštovanje statuta in ostalih pravil ter sklepov organov Združenja in vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled Združenja ali njegovih članov.

#### 42. člen

Disciplinski organ vodi disciplinske postopke proti članom Združenja in izreka ukrepe po disciplinskem pravilniku Združenja.

#### 43. člen

Na I. stopnji vodi disciplinske postopke in izreka ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom Združenja disciplinski sodnik, ki ga izmed članov disciplinske komisije določi njen predsednik.

O pritožbah zoper ukrepe disciplinskega sodnika dokončno odloča disciplinska komisija v senatu treh članov kot II. stopenjski organ. V senatu ne more sodelovati disciplinski sodnik, ki je o zadevi odločal na I. stopnji.

#### 44. člen

Disciplinski organ lahko izreče članom Združenja naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin (o izrečeni kazni obvesti vse člane Združenja)
- denarno kazen
- suspenz
- izključitev iz Združenja.

#### 45. člen

Za vodenje disciplinskega postopka se smiselno uporabljajo določbe zakona o kazenskem postopku.

## VI. FINANČNO MATERIALNO POSLOVANJE

#### 46. člen

Viri pridobivanja sredstev za delovanje Združenja so:

- članarina, vpisnina, kotizacije
- prihodki iz naslova materialnih pravic in od dejavnosti Združenja
- sredstva, ki jih Združenje prejme za posebne namene na osnovi dogovorov in pogodb s sponzorji in drugimi organizacijami
- dodeljena sredstva in dotacije
- prispevki donatorjev
- javna sredstva
- darila in volila
- drugi viri.

Združenje samostojno razpolaga s svojimi finančnimi sredstvi v okvirih odobrenega finančnega načrta.

Če Združenje pri opravljanju svojih dejavnosti ustvari presežke prihodkov nad odhodki, jih mora porabiti za izvajanje svojih osnovnih dejavnosti.

#### 47. člen

Premoženje Združenja sestavljajo vse premočnine in nepremočnine, ki so last Združenja in kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem upravlja UO.

Premočnine se smejo kupiti ali odtujiti tretjim osebam le na podlagi sklepa seje UO. O nakupu in odtujitvi nepremičnin odloča zbor sodnikov.

Vsaka delitev premoženja Združenja med člani Združenja je nična.

#### 48. člen

Združenje posluje preko svojega poslovnega računa pri banki.

#### 49. člen

Finančno-materialno poslovanje Združenja je javno in na vpogled njegovim članom. Izvaja se v skladu s predpisi, ki veljajo za področje finančno-materialnega poslovanja.

#### 50. člen

Finančno-materialne listine posamično podpisuje predsednik, podpredsednik ali sekretar Združenja.

UO Združenja sme pooblastiti dodatne podpisnike. Odredbodajalec je predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali sekretar Združenja.

#### 51. člen

Združenje lahko vodenje knjigovodskih evidenc o finančno-materialnem poslovanju poveri ustrezno usposobljenim osebam ali podjetjem.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 52. člen

Združenje preneha delovati:

- s sklepom zbora sodnikov, ki je bil sklican prav v ta namen, in sicer z 2/3 večino navzočih članov z volilno pravico
- z odločitvijo pristojnega upravnega organa o prepovedi delovanja Združenja
- če se število članov Združenja zmanjša pod devet.

O sklepu zbora sodnikov iz prve alineje tega člena mora zastopnik Združenja obvestiti pristojni upravni organ v roku 30 dni.

### 53. člen

Če Združenje preneha z delovanjem, se vsa njegova sredstva in premoženje prenesejo na drugo tovrstno organizacijo - naslednico, ki jo določi zadnji zbor Združenja; če tega ne stori, pa na Plesno zvezo Slovenije p.p. 2507, Ljubljana. Neizkoriščena proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

### 54. člen

Združenje ima poleg statuta, ki je temeljni akt, še druge splošne akte: poslovnik zbora sodnikov, disciplinski pravilnik, registracijski pravilnik ipd.

Če jih zbor ni sprejel, se smiselno uporabljajo splošni akti Plesne zveze Slovenije.

### 55. člen

Glede nejasnosti pri tolmačenju določb tega statuta odloča na prvi stopnji UO Združenja.

### 56. člen

Ta statut je bil sprejet na zboru sodnikov dne 11. 1. 2025 in začne veljati z dnem sprejetja. S tem preneha veljati statut, sprejet na zboru sodnikov dne 12.1.2013. Čistopis se najkasneje v roku 8 dni po potrditvi na pristojni Upravni enoti dostavi vsem članom Združenja in objavi na spletni strani Združenja.

Sekretarka Združenja:

Vesna Huber

Predsednik Združenja:

Mihael Lampič